



# LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRAS

## ĮSAKYMAS

### DĖL ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRO 2024 M. RUGPJŪČIO 30 D. ĮSAKYMO NR. V-928 „DĖL MOKINIO SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VERTINIMO, UGDYMO PRITAIKYMO IR (AR) REIKALINGOS ŠVIETIMO PAGALBOS SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO

2026 m. sausio 27 d. Nr. V-71

Vilnius

P a k e i ĉ i u Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 4 punktą ir jį išdėstau taip:

„4. N u s t a t a u, kad:

4.1. mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir pateikusiems prašymą pritaikyti nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ar valstybinių brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijas, mokyklos vadovo įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už darbą su slaptažodžio apsaugota informacine sistema NECIS (toliau – atsakingas asmuo), joje pažymi reikiamus pritaikymus pagal Mokinių registre pateiktos šiuo įsakymu patvirtinto aprašo 2 priedo Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo formos II skyriaus 3 punktą arba jo išrašą. Jei mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas buvo atliktas iki mokiniui pradėdant mokytis pagal programą, pagal kurią bus vykdomi nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai arba valstybinių brandos egzaminų dalys, mokykla turi kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą, kad ji atliktų pakartotinį mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą arba papildytų Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo 2 priedo II skyriaus 3 punktą reikiamaiais pritaikymais, vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.2. mokinių, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas arba pakartotinis vertinimas turi būti atliekamas ne vėliau, nei mokinys III gimnazijos klasėje pasirenka laikyti valstybinių brandos egzaminų pirmąsias dalis.“

2. Pakeičiu nurodytu įsakymu patvirtintą Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašą:

2.1. Papildau 4.2.4 papunkčiu:

„4.2.4. Lietuvos įtraukties švietime centras (toliau – LIŠC).“

2.2. Pakeičiu 10.6 papunktį ir jį išdėstau taip:

„10.6. su Pirminiu ugdymosi poreikių vertinimu pasirašytinai supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) arba pilnametę mokinį, pateikia užpildytą aktualiose pagalbos srityse Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formą (1 priedas) ir informuoja apie apeliacijos galimybę (jei 1 priedas teikiamas tėvams spausdintu variantu, tai formoje paliekamos tik užpildytos formos dalys jų

nekeičiant. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirašius, 1 priedas nuskenuojamas PDF formatu ir įkeliamas prie mokyklos tvarka saugomų mokinio dokumentų, o tėvams (globėjams, rūpintojams) atiduodamas spausdintas variantas);“.

2.3. Pakeičiu 11 punktą ir jį išdėstau taip:

„11. Mokyklos vadovas, atsižvelgdamas į pateiktas Komisijos išvadas, skiria trumpalaikę švietimo pagalbą ir įpareigoja švietimo pagalbos specialistus rengti pagalbos planą mokiniui pagal Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formoje (1 priedas) teikiamas išvadas, paveda Komisijai stebėti pagalbos plano įgyvendinimą, teikiamos pagalbos veiksmingumą mokinio ugdymuisi. Komisija, remdamasi stebėsenos rezultatais, gali rekomenduoti Mokyklos vadovui iki mokslo metų pabaigos tęsti švietimo pagalbos teikimą arba atlikti mokinio Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą Tarnyboje.“

2.4. Pakeičiu 14.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„14.5. atlikdama Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą pildo Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formą (2 priedas). Joje teikia rekomendacijas ir išvadas dėl nustatytų mokiniui specialiųjų ugdymosi poreikių. Jei vertinamas ikimokyklinio amžiaus vaikas, neugdomas mokykloje, arba vaikas, besimokantis pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas, Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formoje (2 priedas) nepildomi nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų dalių organizavimo ir vykdymo pritaikymai.“

2.5. Pakeičiu 18 punktą ir jį išdėstau taip:

„18. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai) ar pilnametis mokinys apeliacijos neteikia, Tarnybos vadovo įgaliotas asmuo įkelia Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formos (2 priedas) kopiją į Mokinių registrą, informuoja Mokyklą apie atliktą mokinio Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai) ar pilnametis mokinys teikia apeliaciją, Tarnybos vadovo įgaliotas asmuo Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formos (2 priedas) kopiją į Mokinių registrą įkelia ir Mokyklą apie atliktą mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą informuoja tik pasibaigus apeliacijos nagrinėjimui.“

2.6. Pakeičiu 25 punktą ir jį išdėstau taip:

„25. Jei buvo teikta rekomendacija dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo vaikui, bet tėvai (globėjai, rūpintojai) nesutiko su Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, Tarnyba informuoja savivaldybės vaiko gerovės komisiją ar savivaldybės administracijos švietimo padalinį, atsakingą už privalomą ikimokyklinį ugdymą savivaldybėje, apie atliktą Vertinimą ir teiktą rekomendaciją dėl poreikio teikti privalomą ikimokyklinio ugdymą ir pateikia Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formą (2 priedas). Vaikui pradėjus teikti privalomą ikimokyklinį ugdymą, Mokykla informuoja Tarnybą, kuri ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo informacijos iš Mokyklos gavimo dienos Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formą (2 priedas) įkelia į Mokinių registrą.“

2.7. Pakeičiu 31 punktą ir jį išdėstau taip:

„31. Pakartotiniam Vertinimui pateikiama atnaujinta Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo forma (1 priedas) per laikotarpį nuo paskutinio Vertinimo Komisijoje ar Tarnyboje, kurią užpildo mokytojas (-ai), švietimo pagalbos specialistai, remdamiesi individualaus ugdymo planu arba pagalbos planu (ikimokyklinio ugdymo programoje) ir Aprašo II skyriumi, nurodydami pokyčius, įvertindami teiktų pagalbų efektyvumą atitinkamose pagalbos srityse.“

2.8. Pakeičiu 36 punktą ir jį išdėstau taip:

„36. Tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinys per 10 darbo dienų nuo supažindinimo su Tarnybos apeliacijos nagrinėjimo rezultatais gali teikti apeliaciją LĮŠC dėl apeliacijos nagrinėjimo Tarnyboje.“

2.9. Pakeičiu 37 punkto pirmąją pastraipą ir ją išdėstau taip:

„37. Apeliacijai nagrinėti LĮŠC vadovas:“.

2.10. Pakeičiu 38 punktą ir jį išdėstau taip:

„38. Tėvai (globėjai, rūpintojai), pilnametis mokinys, teikdami apeliaciją LĮŠC, kartu pateikia Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formos (2 priedas) kopiją, prideda Tarnybos apeliacijos dėl pateikto Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo nagrinėjimo išvadą.“

2.11. Pakeičiu 39 punktą ir jį išdėstau taip:

„39. Su LĮŠC apeliacinės komisijos argumentuotu sprendimu ir teikiama išvada pasirašytinai supažindinami tėvai (globėjai, rūpintojai), pilnametis mokinys, kopija siunčiama Tarnybai.“

2.12. Pakeičiu 41 punktą ir jį išdėstau taip:

„41. Tėvams (globėjams, rūpintojams), pilnamečiui mokiniui pateikus Mokyklos vadovui argumentuotą prašymą raštu iki einamųjų metų rugsėjo pirmosios dienos dėl ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo nutraukimo mokiniui, Mokyklos vadovas įsakymu priima sprendimą dėl ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo stabdymo 3 mėnesių laikotarpiui. Sustabdžius ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimą, Komisija vertina mokinio mokymosi pasiekimų raidą. Jei mokinio mokymosi pasiekimai atitinka bendrosiose programose numatytus atitinkamo klasių koncentro mokymosi pasiekimus, Mokyklos vadovas raštu informuoja Tarnybą. Tarnybos vadovas, vadovaudamasis Mokyklos informacija, priima sprendimą dėl ugdymo pritaikymo ir (arba) švietimo pagalbos, atnauja informaciją Mokinių registre. Jei mokinio pasiekimų raida neatitinka programoje numatytų mokymosi pasiekimų, Mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie būtiną poreikį tęsti ugdymo pritaikymą ir (arba) teikti švietimo pagalbą.“

2.13. Papildau 43<sup>1</sup> punktu:

„43<sup>1</sup>. Europos mokyklų, veikiančių pagal Konvenciją, apibrėžiančią Europos mokyklų statutą, ratifikuotą Lietuvos Respublikos įstatymu dėl Konvencijos, apibrėžiančios Europos mokyklų statutą, ratifikavimo, mokinių ir bendrojo ugdymo mokyklų, veikiančių pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Vokietijos Federacinės Respublikos Vyriausybės susitarimą dėl bendradarbiavimo gynybos srityje, ratifikuotą Lietuvos Respublikos įstatymu dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Vokietijos Federacinės Respublikos Vyriausybės susitarimo dėl bendradarbiavimo gynybos srityje ratifikavimo, karo pabėgėlių, neteisėtai kirtusių sieną migrantų vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą atlieka LĮŠC pagal pateiktus mokinio šalies sveikatos ir (ar) švietimo sistemų dokumentus, patvirtinančius mokinio negalią ar sutrikimą arba specialiuosius ugdymosi poreikius, išverstus į lietuvių kalbą, priskiria specialiųjų ugdymosi poreikių grupei ir lygiui pagal Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašo patvirtinimo“. Išsamus specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas atliekamas ne anksčiau nei po 2 metų nuo mokymosi Lietuvoje pradžios.“

2.14. Pakeičiu 1 priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2.15. Pakeičiu 2 priedą ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

Raminta Popovienė

Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo,  
ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo  
pagalbos skyrimo tvarkos aprašo  
1 priedas

\_\_\_\_\_  
(Mokykla)

### PIRMINIO UGDYMO SI POREIKIŲ VERTINIMO FORMA

\_\_\_\_\_  
(data ir registracijos numeris)

Mokinio vardas, pavardė \_\_\_\_\_  
Gimimo data \_\_\_\_\_  
Klasė / grupė \_\_\_\_\_  
Adresas \_\_\_\_\_  
Vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) ar pilnamečio mokinio tel. Nr. \_\_\_\_\_  
El. paštas \_\_\_\_\_  
Kalba, kuria kalba namie \_\_\_\_\_  
Kalba, kuria mokosi \_\_\_\_\_  
Vertinimas: (įrašyti: pirminis / pakartotinis) \_\_\_\_\_.  
Jeigu mokiny s vertinamas pakartotinai, vertinimo (-ų) data (-os):  
Data: \_\_\_\_\_, dok. Nr. \_\_\_\_\_  
(surašomos iki tol visų buvusių vertinimų datos)

Eil. Nr.	Stebima veiklos sritis	Trumpas aprašas, pagrindimas, pildo mokytojas, klasės auklėtojas ir švietimo pagalbos specialistas
<b>I dalis. Pildo ugdantis (-ys) mokytojas (-ai), klasės auklėtojas, pagal poreikį (sritis, kuri neaktuali Vertinimo išvadai teikti – nepildoma).</b>		
1.	Informacija apie vaiko mokymosi pasiekimus .....(įrašyti	<i>Kokie mokinio pasiekimai ugdymo srityse (besimokantiems pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas), dalyko (-ų) pasiekimai, atitiktis pasiekimų lygiui? Klasė, kurios bendrųjų programų reikalavimus atitinka mokinio gebėjimai ir pasiekimai?</i>

	<i>konkretų dalyką ir / arba vertinti visus dalykus)</i>	<i>Kas mokiniui sekasi, kokių sunkumų, iššūkių kyla ugdymo procese? Kokie mokymo būdai ir metodai, mokymo priemonės naudoti ugdymo procese įveikiant sunkumus? Ar mokinys daro pažangą ir kokią (pildoma pakartotinai vertinamam vaikui)? Ir kita informacija apie mokinio pasiekimus.</i>
2.	Pažintiniai gebėjimai	<b><i>Trumpai aprašyti suvokimo, dėmesio, atminties, mąstymo, motyvacijos, refleksijos, kūrybiškumo, kalbos vartojimo ypatumus, galinčius turėti įtakos mokinio ugdymosi pasiekimams ar ugdymosi sunkumams.</i></b>
2.1.	Suvokimas	<i>Kokiu būdu pateiktą informaciją mokinys suvokia geriau: pateiktą vaizdu, garsu, paremta praktine patirtimi, lytėjimu, judesiu? Kaip lengviau mokinys supranta instrukcijas ir užduotis? Ir / ar pan.</i>
2.2.	Dėmesys	<i>Ar mokinys geba atsiriboti nuo pašalinių trukdžių pamokoje? Ar lengvai išsiblaško? Ar lengvai perkelia dėmesį nuo vienos užduoties prie kitos? Ar išsiblaškęs geba greitai grįžti prie užduoties? Kiek ilgai geba susikaupti ties užduotimis? Ar geba tuo pačiu metu atlikti skirtingas užduotis, pvz., klausytis mokytojo ir užsirašinėti? Ir / ar pan.</i>
2.3.	Atmintis	<i>Ar mokinys lengvai įsimena pamokos medžiagą: užduotis, instrukcijas, pateiktą informaciją? Ar ilgam išlaiko atmintį tai, ko mokėsi / mokosi? Kokią (kokio pobūdžio) informaciją mokiniui lengviau atsiminti? Ir / ar pan.</i>
2.4.	Mąstymas	<i>Ar mokinys geba analizuoti pamokos medžiagą, ją taikyti užduotims spręsti arba praktiškai? Ar geba argumentuotai pateikti savo nuomonę, kritiškai vertinti informacijos įvairovę ir jos patikimumą? Ar geba formuluoti ir užduoti su tema susijusius klausimus? Ir / ar pan.</i>
2.5.	Motyvacija	<i>Kas motyvuoja mokinį mokantis: išoriniai (pažymys, konkurencija, noras gauti pritarimą ar pagyrimą, įvairūs paskatinimai ir kt.) ar vidiniai (mokymosi prasmės matymas, praktinė mokymosi nauda, malonumas mokytis ir kt.)? Ir / ar pan.</i>
2.6.	Refleksija	<i>Ar mokinys geba reflektuoti savo mokymąsi ir pasiekimus? Kaip priima atgalinį ryšį? Ar geba mokytis iš savo klaidų? Ar gali įvardinti savo mokymosi stiprybes, silpnybes, spragas? Ar žino, kaip (kokiais būdais) jam geriausiai sekasi mokytis? Ir / ar pan.</i>

2.7.	Kūrybiškumas	<i>Ar patinka kūrybiškumo reikalaujančios užduotys? Ar geba kūrybiškai atlikti, pateikti užduotis, atrasti neįprastus ryšius tarp dalykų? Ar yra smalsus? Ar domisi sričių įvairove? Kuriose srityse pasireiškia vaiko kūrybiškumas? Ir / ar pan.</i>
2.8.	Kalba	<i>Ar mokinys gerai supranta žodžiu, raštu pateikiamą informaciją? Ar mokinio žodynas skiriasi nuo bendraamžių? Ar taisyklingai, rišliai, aiškiai ir logiškai mokinys formuluoja mintis? Kokie jo skaitymo, rašymo, pasakojimo gebėjimai? Ir pan.</i>
2.9.	<i>Kita (svarbūs, mokiniui būdingi pažintiniai gebėjimai, ypač tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais)</i>	
3.	Socialiniai gebėjimai	<i>Trumpai aprašyti bendravimo su bendraamžiais ir suaugusiaisiais, bendradarbiavimo gebėjimus, galinčius turėti įtakos ugdymosi pasiekimams / sėkmei ar ugdymosi sunkumams.</i>
3.1.	Bendravimas su bendraamžiais	<i>Kiek mokinys yra linkęs bendrauti su bendraamžiais? Kiek jis yra įsitraukęs į veiklas su bendraamžiais? Ar geba užmegzti santykius su naujais bendraamžiais? Kiek lankstus bendraujant su bendraamžiais? Ir / ar pan.</i>
3.2.	Bendravimas su suaugusiaisiais	<i>Ar mokinys lengvai mezga santykį su suaugusiaisiais? Kaip geba bendrauti su mokytojais, tėvais, kitais suaugusiaisiais? Ir / ar pan.</i>
3.3.	Bendradarbiavimas	<i>Ar mokinys geba dirbti komandoje? Kaip jaučiasi bendradarbiaudamas su kitais? Ar geba dalintis atsakomybėmis bendradarbiaudamas? Ar atsakingai prisideda prie bendros veiklos? Ir / ar pan.</i>
3.4.	<i>Kita (svarbūs, mokiniui būdingi socialiniai aspektai, ypač tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais)</i>	
4.	Elgesio ir emociniai gebėjimai	

4.1.	Emocijų pažinimas	<i>Ar mokinys geba atpažinti, parodyti paveikslėlyje, įvardinti, kaip jaučiasi? Kiek platus yra jo emocinis žodynas?</i>
4.2.	Emocinė savireguliacija	<i>Mokinio gebėjimas reguliuoti savo emocijas: ar nėra linkęs pasiduoti kylantiems impulsams? Kaip mokinys elgiasi, kai supyksta, yra liūdnas, nerimauja ir kt.? Ar mokinys moka nurimti, kiek tinkamai reiškia įvairias emocijas? Ar linkęs kreiptis pagalbos, kai nesusitvarko su savo emocijomis? Kiti paminėtini aspektai, susiję su emocine savireguliacija.</i>
4.3.	Empatija	<i>Ar mokinys geba atpažinti, kaip jaučiasi kiti? Ar gali įsijausti į kito žmogaus būseną? Ar mokinys yra geras ir jautrus kitiems? Ar atpažįsta, kada kitam reikia pagalbos ir ar ją pasiūlo? Ir / ar pan.</i>
4.4.	<i>Kita (svarbūs, mokiniui būdingi emociniai aspektai, ypač tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais)</i>	
<b>II dalis. Pildo švietimo pagalbos specialistai.</b>		
5.	Psichologo vertinimas:	<i>Vertina mokinio asmenybės ir ugdymosi galias, sunkumus ir problemas, susijusias su ugdymo(si) kontekstu, pagalbos poreikį.</i>
5.1.	Vertinimo instrumentai	<i>Kokie instrumentai ir metodai buvo naudojami vertinant mokinį?</i>
5.2.	Su ugdymo procesu susijusios galios	<i>Kokiomis galiomis pasižymi mokinys šiose srityse: pažintinė, elgesio, emocinė, socialinė? Kaip galios padeda mokiniui ugdytis, megzti santykius mokykloje? Ir / ar pan.</i>
5.3.	Su ugdymo procesu susiję iššūkiai	<i>Su kokiais iššūkiiais susiduria mokinys šiose srityse: pažintinė, elgesio, emocinė, socialinė? Kaip šie iššūkiai veikia mokinio ugdymąsi, santykių kūrimą mokykloje? Ir / ar pan.</i>
Psichologo vertinimo išvada:		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga</i>
6.	Logopedo vertinimas	<i>Vertinama vaiko / mokinio tartis, foneminė klausa, žodynas, rišlioji kalba, rašymas, skaitymas, pagalbos poreikis.</i>
6.1.	Galios	<i>(nurodomi kalbėjimo ir kalbos gebėjimai)</i>
6.2.	Kalbos supratimas	<i>(nurodomas gebėjimas suprasti ir interpretuoti kalbą, pažinimas kalbos ir kalbėjimo kontekstų, struktūrų, sąvokų)</i>

6.3.	Kalbinė raiška	<i>(gebėjimas reikšti savo mintis ir idėjas, jų aiškumas, įtaigumas ir kt., atitiktis amžiaus tarpsniui)</i>
6.4.	Skaitymas	<i>(gebėjimas perskaityti tekstą, tempas, gebėjimas suprasti skaitomą tekstą, pagrindinę mintį ir kt.)</i>
6.5.	Rašymas	<i>(gebėjimas rašyti, grafinis raidžių atvaizdavimas, taisyklingumas ir kt.)</i>
6.6.	Sunkumai	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos mokymosi sunkumai)</i>
<b>Logopedo vertinimo išvada:</b>		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
7.	Specialiojo pedagogo vertinimas	<i>Vertina mokinio ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį.</i>
7.1.	Mokymosi pasiekimų ir sunkumų ypatumai (galios ir sunkumai)	<i>Mokinio skaitymo, rašymo, skaičiavimo pasiekimai ir įgūdžiai, sunkumai įsisavinant mokymosi medžiagą ir naujus veiklos būdus. Kaip mokinys mokosi, kiek jis moka susirasti, pasinaudoti teikiama pagalba, koks informacijos iš aplinkos ar patirties suvokimas, kokios savarankiškos veiklos, bendros mokėjimo mokytis kompetencijos ir pan.?</i>
7.2.	Mokymosi aplinkos	<i>Kokioje mokymosi aplinkoje mokinys geriausiai demonstruoja savo gebėjimus, kokia mokymosi aplinka kelia mokiniui iššūkių?</i>
7.3.	Mokymosi priemonės ir sprendimai, kuriomis naudojasi mokinys ir kurios padeda ir kurios trukdo jam mokytis	
<b>Specialiojo pedagogo vertinimo išvada</b>		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
8.	Socialinio pedagogo vertinimas	<i>Vertina mokinio adaptaciją mokykloje, mokymosi aplinką, socialines emocijas kompetencijas, pagalbos reikmes.</i>
8.1.	Adaptacija mokykloje, klasėje	<i>Pvz., atvirumas naujoms patirtims, susipažinimas su kitais, draugystė, aktyvumas pamokose / veiklose, laikymasis režimo, rutinos susikūrimas.</i>
8.2.	Mokyklos lankymas	<i>Pvz., praleistos pamokos, jų pateisinimas, priežastys, reguliarumas, vėlavimas į pamokas, pasiruošimas veikloms, ar turi visas mokymo priemones ir pan.</i>
8.3.	Socialinės emocinės kompetencijos	<i>Pvz., bendravimas, dalyvavimas, konfliktų sprendimas, empatija, kompromisų radimas ir kt.</i>
8.4.	Iššūkius keliantys veiksniai	<i>Jeigu turi informacijos, nurodo: socialinė edukacinė aplinka, elgesys, emocijų valdymas, priklausomybės, poreikis emocijiniam palaikymui ir kt.</i>
<b>Socialinio pedagogo vertinimo išvada</b>		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
9.	Kitų švietimo pagalbą teikiančių specialistų vertinimas	<i>Pildoma, jei tokia pagalba teikiama.</i>
	Pildo kiekvienas atskirai	

<b>Kitų specialistų vertinimo išvada</b>		
<b>III dalis. Pildo Komisijos pirmininkas (nurodo švietimo pagalbos poreikį)</b>		
<b>Išvada</b> <i>Nurodomas siūlymas skirti (neskirti) švietimo pagalbą, ugdymosi poreikių vertinimo išvados galiojimo laikotarpis (švietimo pagalbos teikimo terminas), pakartotinio ugdymosi poreikių vertinimo data (jei toks poreikis būtų), siūlymas kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo</i>		
Mokyklos vadovui	Papildoma mokymosi pagalba	<i>Pagal bendruosius ugdymo planus arba teikiant visos dienos mokyklos paslaugą, neformaliojo švietimo veiklose.</i>
	Specialioji pedagoginė pagalba	
	Specialioji pagalba	
	Psichologinė pagalba	
	Socialinė pedagoginė	
	Koordinuotai teikiamos paslaugos	
	Visos dienos ugdymas	

Mokyklos Vaiko gerovės  
komisijos pirmininkas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mokyklos Vaiko gerovės  
komisijos nariai

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

#### **SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU IR TEIKIAMA IŠVADA**

Susipažinau. Esu informuotas apie apeliacijos galimybes.

*(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio parašas, vardas, pavardė, susipažinimo data)*

***Pastaba.*** Vaiko teisė – ugdytis pagal galias ir gebėjimus, gauti reikiamą švietimo pagalbą. (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalis)

---

Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo,  
ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo  
pagalbos skyrimo  
tvarkos aprašo  
2 priedas

---

*(Pedagoginė psichologinė tarnyba)*

### **SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VERTINIMO FORMA**

---

*(data ir registracijos numeris)*

---

*(vieta)*

<b>I. VERTINIMAS</b>		
<b>I dalis. Bendra informacija apie mokinį</b>		
1. Mokinio vardas ir pavardė		
2. Gimimo data		
3. Kontaktinė informacija (adresas, telefono numeris, el. paštas)		
4. Mokykla		
5. Klasė / grupė		
6. Kalba, kuria mokosi		
7. Kalba, kuria kalba namie		
8. Pirminis ar pakartotinis vertinimas (ankstesnių vertinimų data / datos)		
<b>II dalis. Vertinimą atliekančių specialistų įrašai</b>		
1. Psichologo vertinimas:	1.1. Taikyti vertinimo	

	instrumentai ir metodai	
	1.2. Galios	<i>(nurodomos mokinio (vaiko) pažinimo, veiklos organizacijos, elgesio, asmenybės ir kt. stipriosios sritys, palyginti su teorinės normos standartais ir mokinio (vaiko) individualiais gebėjimais)</i>
	1.3. Sunkumai	<i>(nurodomos mokinio (vaiko) pažinimo, veiklos organizavimo, elgesio, asmenybės ir kt. silpnosios sritys, palyginti su teorinės normos standartais ir mokinio (vaiko) individualiais gebėjimais)</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Psichologo vertinimo išvada:		
2. Logopedo vertinimas:	2.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	
	2.2. Galios	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos gebėjimai)</i>
	2.3. Sunkumai	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos sutrikimai ir sunkumai)</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Logopedo vertinimo išvada:		
3. Specialiojo pedagogo vertinimas:	3.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	
	3.2. Galios	
	3.3. Sunkumai	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Specialiojo pedagogo vertinimo išvada:		
4. Socialinio pedagogo vertinimas	4.1. Taikyti vertinimo	

	instrumentai ir metodai	
	4.2. Galios	
	4.3. Sunkumai	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Socialinio pedagogo vertinimo išvada:		
5. Kitų specialistų vertinimas	5.1. Ergoterapeuto, šeimos gydytojo, gydytojo neurologo, gydytojo psichiatro ( <i>pildo ir tęsia pagal poreikį</i> )	( <i>nurodomi svarbiausi rekomendacijų aspektai, pvz., kokią vaiko savirūpai reikalingą pagalbą reikėtų užtikrinti, saugios ir bet kuriuo metu prieinamos vietos atlikti savipriežiūros veiksmus poreikis, gebėjimų ugdymas ir pan.</i> )
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Kitų specialistų vertinimo išvada:		<i>Nurodyti rekomendacijas ugdymui ar reikiamos pagalbos intensyvumą, rekomenduojamą trukmę ir kokių tikslų turėtų siekti specialistas, teikiantis šią pagalbą.</i>
<b>III dalis. Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvada</b>		
<b>1. Specialiųjų ugdymosi poreikių grupė:</b>		
Grupė	Pažymėti (X)	Priskiriamas grupei dėl (įrašyti konkrečius pavadinimus ir priežastis dėl ko):
Negalia		
Kompleksinė negalia		
Sutrikimai		
Kompleksiniai sutrikimai		
Mokymosi sunkumai		
<b>2. Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis:</b>		
Nedideli	<i>Pažymėti (X)</i>	
Vidutiniai	<i>Pažymėti (X)</i>	

Dideli	<i>Pažymėti (X)</i>	
Labai dideli	<i>Pažymėti (X)</i>	
<b>3. Išvada dėl ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo:</b>		
<i>Nurodomas specialiųjų ugdymosi poreikių išvados galiojimo laikotarpis (ugdymo pritaikymo ir švietimo pagalbos teikimo terminas), pakartotinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo data (jei toks poreikis būtų)</i>		
<b>II. REKOMENDACIJOS MOKYKLAI DĖL UGDYMO PRITAIKYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO (pagalbos sritis, kuri neaktuali vertinimo išvadai teikti, – nepildoma)</b>		
Reikiamus pažymėti (X)	Pagalbos sritis	Komentaras
<b>1. Ugdymo turinio pritaikymas:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	1.1. bendrųjų programų / pirminio profesinio mokymo programų pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.2. bendrųjų programų individualizavimas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.3. bendrųjų ugdymo / profesinio mokymo planų įgyvendinimas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.4. mokymosi pagalba	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.5. individualaus ugdymo plano	<i>Pvz., rekomenduotina trukmė, ugdymosi tikslai ir kt.</i>

	pritaikymo individualiems mokinio poreikiams būdai ir prioritetai (išskyrus ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą)	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.6. mokymo būdai ir metodai	<i>Pvz., nurodyti mokymo būdus, padėsiančius gerinti mokymosi pasiekimus, skatinti ir palaikyti mokymosi motyvaciją.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	1.7. kita pagalba mokymo procese	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
<b>2. Mokymosi pasiekimų vertinimo pritaikymas ugdymo procese:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	2.1. vertinimo organizavimo pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.2. užduočių formos ir lygmens pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.3. vertinimo instrukcijos pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.4. taikytini individualūs vertinimo sprendimai	
<b>3. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų dalių organizavimo ir vykdymo pritaikymai</b> ( <i>pastaba: ši dalis pildoma</i>		<i>Gavus mokinio ar jo tėvų prašymą dėl nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ar valstybinių brandos egzaminų dalių organizavimo ir vykdymo pritaikymo, atitinkamos 3 punkto dalys perkeliamos į Nacionalinės švietimo agentūros Nacionalinių egzaminų centralizuotą informacinę</i>

<p>vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“. <b>Jei šiame apraše pritaikymai, atliepiantys vertinamo mokinio ugdymosi poreikius, yra nenumatyti, pateikiama rekomendacija (3.4) nuo atitinkamo mokinių pasiekimų patikrinimo jį atleisti.</b></p>	<p><b>sistemą (NECIS).</b> Jei ši dalis tikslinama, nes nebuvo poreikio pervertinti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių arba pasikeitė dokumentų redakcijos ir bus teikiamas išrašas į Mokinių registrą dėl nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ar valstybinių brandos egzaminų dalių pritaikymų, tai įrašyti:</p> <p>_____</p> <p>(mokinio vardas / pavardė) Tikslinimas pagal vertinimą, atliktą: data _____, dokumento Nr. _____</p>
<p>Pažymėti (X)</p>	<p>3.1. Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai (pastaba<sup>2</sup>)</p> <p><b>3.1.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai:</b> (reikiamus pažymėti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos „Arial“ šriftu, ___ (įrašyti) pt dydžio ir __ (įrašyti) tarpais tarp eilučių;</li> <li><input type="checkbox"/> įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai;</li> <li><input type="checkbox"/> kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo ar žymėjimo priemones;</li> <li><input type="checkbox"/> sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos;</li> <li><input type="checkbox"/> užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės;</li> <li><input type="checkbox"/> pateikiama užduoties atlikimo instrukcija;</li> <li><input type="checkbox"/> naudojamas vienodas teksto ar užduočių išdėstymas ekrane;</li> <li><input type="checkbox"/> paliekami tarpai tarp užduoties dalių, siekiant, kad jos tilptų ekrane;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotis, kurios pritaikymas keistų jos turinį (pvz., perkeltinės reikšmės / stiliaus figūros / frazeologizmai / rečiau vartojami palyginimai / kalbos kultūros užduotys / svetimybės / kirčiavimas ir kt.) turi būti pažymėtos sutartiniais ženklais;</li> <li><input type="checkbox"/> nurodoma, kiek teisingų atsakymų turi užduotis ar klausimas;</li> </ul> <p><b>3.1.2. Vykdomo instrukcijos pritaikymai:</b> (reikiamus pažymėti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios);</li> <li><input type="checkbox"/> patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje</li> </ul>

		<p>(kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti sensorines pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> parenkama vykdymo vieta be sensorinių trikdžių;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis FM sistema;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis teksto didinimo priemone (optine ar elektronine (pabraukti));</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis apšvietimą gerinančiomis priemonėmis;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene (reikalingus pabraukti));</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikais, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti)_____;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa;</li> </ul> <p><b>3.1.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas:</b> (jei reikia, pažymėti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduotis ar jos dalis, kurioje yra nepaaiškintos perkeltinės reikšmės tekstuose, jei iš pateikto teksto galima tik numanyti reikšmę, nevertinama arba pritaikomas vertinimas.</li> </ul>
Pažymėti (X)	3.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas (pastaba <sup>2</sup> )	<p><b>3.2.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai:</b> (reikiamus pažymėti)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos „Arial“ šriftu, ___ (įrašyti) pt dydžio ir __ (įrašyti) tarpais tarp eilučių;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu;</li> <li><input type="checkbox"/> įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai;</li> <li><input type="checkbox"/> kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo priemones;</li> <li><input type="checkbox"/> sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos;</li> <li><input type="checkbox"/> užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės;</li> <li><input type="checkbox"/> pateikiama užduoties atlikimo instrukcija;</li> <li><input type="checkbox"/> naudojamas vienodas teksto ar užduočių išdėstymas ekrane;</li> <li><input type="checkbox"/> nurodoma, kiek teisingų atsakymų turi užduotis ar klausimas;</li> <li><input type="checkbox"/> lietuvių kalbos ir literatūros rašytinio teksto kūrimo užduotyse pateikiama įvestis ir (ar) planas, ir (ar) nukreipiamieji klausimai;</li> </ul>

		<p><b>3.2.2. Vykdyto pritaikymai:</b> <i>(reikiamus pažymėti)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko <i>(laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios);</i></li> <li><input type="checkbox"/> patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje <i>(kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas);</i></li> <li><input type="checkbox"/> parenkama vieta bendroje laikymo patalpoje, vengiant sensorinių trukdžių;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti sensorines pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> parenkama vykdyto vieta be sensorinių trikdančių;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudoti FM sistema;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudoti teksto didinimo priemonę (optine ar elektrone (pabraukti));</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudoti kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudoti apšvietimą gerinančiomis priemonėmis;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> naudoti priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene <i>(reikalingus pabraukti)</i>);</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudoti priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikais, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti) _____;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa;</li> </ul> <p><b>3.2.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas:</b> <i>(reikiamus pažymėti)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> vertinant rašto darbus klaidomis nelaikomos Brailio rašto ir klaviatūros techninės klaidos;</li> <li><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomas akustiškai panašias fonemas žyminčių raidžių painiojimas <i>(nurodyti):</i> _____;</li> <li><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomas grafiškai panašių raidžių painiojimas (nurodyti): _____;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotis ar jos dalis, kurioje yra nepaaiškintos perkeltinės reikšmės tekstuose, jei iš pateikto teksto galima tik numanyti reikšmę, nevertinama arba vertinama pritaikant vertinimą;</li> <li><input type="checkbox"/> lietuvių kalbos ir literatūros užduotis, skirta kalbos pažinimo ir vartojimo gebėjimams patikrinti, leksinėms / stilistinėms ir retorinėms raiškos priemonėms pažinti ir (ar) tikslingam vartojimui įvertinti, nevertinama arba pritaikomas vertinimas;</li> </ul>
--	--	---

		<input type="checkbox"/> lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų patikrinimo užduoties dalies raštu vertinamo teksto apimtis – 150 žodžių.
<i>Pažymėti (X)</i>	3.3. Valstybiniai brandos egzaminai (jų dalys) ( <i>pastaba</i> <sup>2</sup> )	<p><b>3.3.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai:</b> (<i>reikiamus pažymėti</i>)</p> <p>3.3.1.1. <u>valstybinio brandos egzamino pirmosios dalies:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> „Arial“ šriftu, ____ (<i>įrašyti</i>) pt dydžio ir ____ (<i>įrašyti</i>) tarpais tarp eilučių;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu;</li> <li><input type="checkbox"/> įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai;</li> <li><input type="checkbox"/> kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo priemones;</li> <li><input type="checkbox"/> sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos;</li> <li><input type="checkbox"/> užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės;</li> </ul> <p>3.3.1.2. <u>valstybinio brandos egzamino antrosios dalies:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos _____ šriftu, ____ pt dydžio ir _____ tarpais tarp eilučių (<i>įrašyti</i>);</li> <li><input type="checkbox"/> užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu;</li> <li><input type="checkbox"/> lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies rašytinio teksto kūrimo užduotyse pateikiama įvestis ir (ar) planas, ir (ar) nukreipiamieji klausimai;</li> </ul> <p><b>3.3.2. Vykdomo pritaikymai:</b> (<i>reikiamus pažymėti</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 25 procentais nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios) (NETAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmajai daliai, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrosios dalies kalbėjimo daliai);</li> <li><input type="checkbox"/> užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios) (NETAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmajai daliai, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrosios dalies kalbėjimo daliai);</li> <li><input type="checkbox"/> kalbėjimo dalies laikas pratęsiamas 100 procentų (TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmųjų dalių, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalies užduočiai atlikti (nustatytą ir pratęstą laiką mokinys savo nuožiūra skiria pasiruošimui ir kalbėjimui);</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama neperkelti atsakymų į atsakymų lapą;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje (kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas);</li> <li><input type="checkbox"/> parenkama vieta bendroje laikymo patalpoje, vengiant sensorinių trukdžių;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdoma įprastoje mokymosi aplinkoje savo mokykloje (lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmosios dalys, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalys);</li> <li><input type="checkbox"/> pašnekovu skiriamas mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas (lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmosios dalys, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalyje);</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama turėti sensorines pertraukas;</li> <li><input type="checkbox"/> parenkama vykdymo vieta be sensorinių trikdžių;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis FM sistema;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis Brailio rašto mašinėle;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis teksto didinimo priemone (optine ar elektronine (pabraukti));</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis kompiuteriu (gali būti su pritaikyta klaviatūra, pele; kuriame neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa, atliekant valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduotis) (<b>NETAIKOMA</b> užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos, valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalyje);</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis apšvietimą gerinančiomis priemonėmis;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas;</li> <li><input type="checkbox"/> vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas;</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius (<i>reikalingus pabraukti</i>) (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene);</li> <li><input type="checkbox"/> leidžiama naudotis specialiosiomis priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikais, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti)_____;</li> <li><input type="checkbox"/> užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa;</li> </ul> <p><b>3.3.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas:</b> (<i>reikiamus pažymėti</i>)</p>
--	--	--

		<p><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomos Brailio rašto ir klaviatūros techninės klaidos:</p> <p><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomi raidžių rašysenos netikslumai;</p> <p><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomas akustiškai panašias fonemas žyminčių raidžių painiojimas (<i>nurodyti</i>)</p> <hr/> <p><i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduoties atlikti).</i></p> <p><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomas grafiškai panašių raidžių painiojimas (<i>nurodyti</i>)</p> <hr/> <p><i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) VBE antrosios dalies, lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros VBE antrosios dalies užduoties atlikti).</i></p> <p><input type="checkbox"/> klaidomis nelaikomas veidrodinis raidžių rašymas (<i>nurodyti</i>)</p> <hr/> <p><i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduoties atlikti);</i></p> <p><input type="checkbox"/> kalbėjimo sklandumo trūkumai nelaikomi klaidomis</p> <p><i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A) ir lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį);</i></p> <p><input type="checkbox"/> nevertinama tartis, kirčiavimas ir intonacija</p> <p><i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmosiose dalyse);</i></p> <p><input type="checkbox"/> nevertinama intonacija ir tartis, kalbos supratimo iš klausos klaidos nelaikomos klaidomis</p> <p><i>(TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmojoje dalyje, lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrojoje dalyje, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinio brandos egzamino pirmojoje ir antrosios dalies klausymo dalyje ir kalbėjimo dalyje);</i></p>
--	--	--

		<input type="checkbox"/> vertinami užduočių sąsiuvinuose pateikti atsakymai <i>(TAIKOMA, jeigu buvo leista neperkelti atsakymų į atsakymų lapą);</i> <input type="checkbox"/> vertinamo teksto apimtis – 250 žodžių <i>(TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies rašto darbui).</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	3.4. Rekomendacija nuo atitinkamo mokinių pasiekimų patikrinimo, valstybinių brandos egzaminų ar jų dalių mokinių atleisti	<i>Pvz., jei dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių ypatumų nėra galimybės patikrinti jo akademinį pasiekimą, pateikiami argumentai ir siūlymas mokyklos vadovui mokinių nuo atitinkamų (įvardinant) pasiekimų patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų ar jų dalių atleisti.</i>
<b>4. Mokymo(si) aplinkų pritaikymas:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	4.1. fizinės aplinkos	<i>Pvz., Klasės / mokyklos aplinkos pritaikymas / modifikavimas universalūs sprendimai, mobilūs sprendimai, kitų aplinkų reikmė, individualios mokymosi vietos, sensoriniai kambariai ir t. t.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	4.2. informacinės aplinkos	<i>Pvz., informacijos pateikimo būdai ir formos.</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį.</i>	
<b>5. Mokymo(si) priemonės:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	5.1. girdimąjį, regimąjį, kinestetinį, pažintinį suvokimą gerinančios priemonės	<i>Pvz., edukacinės programėlės, iliustracijos, diagramos, lentelės ir vaizdo įrašai, padedančios turintiems skaitymo, teksto suvokimo sunkumų, taktinės priemonės, įgarsinti tekstai ar perskaitomi tekstai (programėlių įgarsintos ar mokinio padėjėjo perskaitomos, vertimas į lietuvių gestų kalbą), šriftas, jo dydis, poreikis naudoti programinę įrangą ir kt. ir kt.</i>

<i>Pažymėti (X)</i>	5.2. individualios, kompensuojančios priemonės	<i>Pvz., vežimėliai, klausos aparatai, kėdutės ir kt., kurios mokiniui yra skiriamos nustatant negalią ir kurios būtinos ugdymo aplinkoje.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.3. kitos priemonės	<i>Pvz., spausdintos informacijos prieinamumas; teksto supaprastinimas, vizualinės informacijos prieinamumas, vaizdo ir garso įrašų prieinamumas. informacijos teikimo būdai ir formos.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.4. IKT speciali įranga	<i>Pvz., specialios mokymo priemonės, aplinkos, mokymosi platformos, kurios leidžia individualizuoti mokymo procesą.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.5. pastoliavimo, mokymąsi remiančios priemonės	<i>Pvz., žaidimai, aplinkos, programėlės, kurios skatina ir palaiko mokinio mokymosi procesą ir pan.</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį.</i>	
<b>6. Techninės pagalbos priemonės:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	6.1. FM sistemos	
<i>Pažymėti (X)</i>	6.2. priemonės skaitymui	<i>Pvz., kompiuteris su ekrano skaitymo programa, silpnaregiams – didinimo stiklai, žiūronas, skaitmeninis didintuvas.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	6.3. kitos priemonės	<i>Išvardinti konkrečiai, pvz., specialios darbo kėdutės, specialios atramos, stovynės, vaikštynės ir kt.</i>
<b>7. Komunikacijos būdai:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	7.1. gestų kalba	<i>Lietuvių gestų kalbos vertimas, teksto rinkimas, aprašomojo teksto pateikimas, vizualizacija ir pan.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	7.2. augmentinės ir alternatyviosios komunikacijos priemonės	<i>Simboliai ar gestų sistemos naudojimas, PECS ir kt. metodai, komunikatoriai ir kt.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	7.3. Brailio raštas	
<i>Pažymėti (X)</i>	7.4. lengvai suprantama kalba	
<b>8. Švietimo pagalba:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1. psichologinė pagalba	

<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Irašyti trukmę ir intensyvumą, nustatytą pagal skaičiuoklę)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2. specialioji pedagoginė pagalba	<i>(vardinti konkretaus specialisto: logopedo, spec. pedagogo, tiflopedagogo, surdopedagogo)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Irašyti trukmę ir intensyvumą)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3. socialinė pedagoginė pagalba	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Irašyti trukmę ir intensyvumą)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4. specialioji pagalba (mokinio padėjėjas, gestų kalbos vertėjas, skaitovas ir kt.)	<i>(Irašyti trukmę ir intensyvumą, įrašyti reikalingus specialistus)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Irašyti trukmę ir intensyvumą)</i>
<b>9. Kita pagalba ir paslaugos mokiniui:</b>		
<i>Pažymėti (X)</i>	9.1. stiprinti teigiamas	

	nuostatas apie įtrauktį mokyklos bendruomenėje	
<i>Pažymėti (X)</i>	9.2. plėtoti mokytojų, mokytojų padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas	
<i>Pažymėti (X)</i>	9.3. rekomenduoti privalomą ikimokyklinį ugdymą	
<i>Pažymėti (X)</i>	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	

## Pastabos:

1. Pažymimi artimiausiems patikrinimams, kuriuose dalyvaus mokinys, pritaikyti.
2. Nustatomi pagal Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Kompetencijų kvalifikacijai įgyti vertinimas organizuojamas vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-15 „Dėl Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Tarnybos vadovas (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Specialistai: (Parašas) (Vardas ir pavardė)

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

**SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU IR TEIKIAMA IŠVADA**

Susipažinau. Esu informuotas apie apeliacijos galimybes. Apeliaciją teiksiu / neteiksiu (pabraukti).

*Taip pat esu informuotas, kad pritaikymai, kurie reikalingi dalyvaujant NMPP, PUPP ir VBE, taikomi, vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“, aktualia redakcija.*

---

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio parašas, vardas, pavardė, susipažinimo data)

**Pastaba.** Vaiko teisė – ugdytis pagal galias ir gebėjimus, gauti reikiamą švietimo pagalbą (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalis).

---